

Кировское областное государственное профессиональное  
образовательное бюджетное учреждение  
«Индустринльно-педагогический колледж г.Советска»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического  
совета

Протокол № 4 от 21.12.17

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГПОБУ  
«Индустринльно-педагогического  
колледжа г.Советска»

  
\_\_\_\_\_ А.И.Михеева

Приказ № 218 от 28.12.17

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о курсовой работе (проекте) студента колледжа**

2017 г.

Министерство просвещения РФ  
Кировское областное государственное профессиональное  
образовательное бюджетное учреждение  
«Индустриально-педагогический колледж г.Советска»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического  
совета

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГПОБУ  
«Индустриально-педагогического  
колледжа г.Советска»

\_\_\_\_\_ А.И.Михеева

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о курсовой работе (проекте) студента колледжа**

**2018 г.**

## Содержание документа

<b>1. Общие положения.....</b>	<b>3</b>
1.1. Назначение документа.....	3
1.2. Область применения документа.....	3
<b>2. Нормативные ссылки.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Сокращения.....</b>	<b>3</b>
<b>4. Описание процедуры.....</b>	<b>4</b>
4.1. Тема курсовой работы (проекта) .....	4
4.2. Структура курсовой работы.....	4
4.3. Структура курсового проекта .....	6
4.4. Оформление курсовой работы (проекта).....	6
4.5. Организация выполнения курсовой работы (проекта).....	7
4.6. Рекомендации к подготовке и оформлению презентаций .....	8
4.7. Хранение курсовой работы (проекта) .....	9
<b>5. Порядок утверждения и внесения изменений.....</b>	<b>9</b>
<b>6. Ответственность и полномочия.....</b>	<b>9</b>
<b>7. Оплата работы педагогических работников .....</b>	<b>.....</b>
<b>8. Приложения.....</b>	<b>11</b>
Приложение 1. Образец оформления титульного листа курсовой работы.....	12
Приложение 2. Образцы оформления списка использованных источников.....	13
<b>9. Лист ознакомления.....</b>	<b>14</b>

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### *1.1. Назначение документа*

Настоящее Положение определяет порядок организации, выполнения и защиты курсовых работ (проектов) студентами КОГПОБУ «Индустриально-педагогический колледж г. Советска» (далее – Колледж): область применения, процедуры определения тем курсовых работ, оформления, руководства написанием со стороны руководителей, защиты и оценивания.

Курсовая работа (проект) - один из видов учебного исследования студентов, выполняемый студентами предвыпускных курсов с целью формирования первичных умений в области учебно-исследовательской деятельности на основе изучения, анализа, обобщения и представления актуальных педагогических и методических проблем.

Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) общепрофессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Курсовая работа является обязательной для выполнения в соответствии с учебными планами по специальностям:

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

49.02.01 Физическая культура;

44.02.01 Дошкольное образование .

Курсовая работа выполняется по одной из профессиональных дисциплин или профессиональному модулю в соответствии с интересами и потребностями социальных партнёров (потребителей образовательных услуг), преподавателей Колледжа, а также в соответствии с профессиональными и личностными интересами самих студентов.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 15.12.2014 г.).

## **3. СОКРАЩЕНИЯ**

**КР** – курсовая работа.

**ПМ** – профессиональный модуль.

**РКР** – руководитель курсовой работы.

**УД** – учебная дисциплина.

## 4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

### 4.1. Тема курсовой работы (проекта)

4.1.1. Тематика курсовых работ (проектов) должна отвечать учебным задачам УД и (или) ПМ и соответствовать требованиям профессиональной деятельности по направлениям подготовки специалистов, региональными требованиями, рынка труда и работодателей.

4.1.2. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в рабочих программах УД и ПМ.

4.1.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов) разрабатывается преподавателями колледжа, рассматривается соответствующими предметно-цикловыми комиссиями (октябрь), при необходимости согласовывается с работодателями и социальными партнерами, утверждается приказом директора колледжа.

4.1.4. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной (педагогической) практики студентов, а для обучающихся по заочной форме обучение, - с их работой в образовательной организации.

4.1.5. В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой студентов.

Закрепление тем курсовых работ (проектов) за студентами (с указанием руководителей и сроков выполнения) оформляется приказом по колледжу не позднее 1 ноября.

4.1.6. По утвержденной теме руководитель курсовой работы (проекта) разрабатывает совместно со студентом задание.

### 4.2. Структура курсовой работы

4.2.1. По структуре курсовая работа состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка использованных источников, приложения.

4.2.2. Титульный лист оформляется следующим образом:

- в верхней части посередине указывается ведомственная принадлежность и полное наименование ОУ в соответствии с лицензией;
- с левой стороны делается отметка о результатах защиты КР;
- в центральной части листа указывается вид работы, тема;
- с правой стороны указываются фамилия, имя и отчество студента полностью в родительном падеже; номер учебной группы студента, выполнившего КР; специальность и её код по классификатору специальностей среднего профессионального образования; фамилия и инициалы РКР;
- в нижней части листа посередине указывается год написания работы.

Образец оформления титульного листа КР представлен в *Приложении 1*.

4.2.3. В содержании (*Приложение 2*) последовательно излагаются названия пунктов КР. Их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать внутреннюю логику КР. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый. Нумерация производится арабскими цифрами.

4.2.4. Введение содержит обоснование актуальности темы исследования, основные характеристики курсовой работы (проблема, цель, задачи исследования).

Во введении раскрывается обоснование актуальности темы исследования (значимость выделенной проблемы и необходимость ее разрешения).

4.2.5. В основной части КР необходимо представить историю и теорию исследуемого вопроса, дать критический анализ литературы, показать позицию автора, изложить методы работы. Для написания обзора по теме исследования рекомендуется использовать не менее 15 источников.

Текст курсовой работы должен демонстрировать:

- знание автором основной литературы по исследуемому вопросу;
- умение выделить проблему и определить методы её решения;

- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- уровень навыков по сбору и анализу собранного материала;
- уровень навыков библиографической работы;
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения;
- творческий подход к работе.

Изложение ведётся с использованием местоимения «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа («наблюдаем», «устанавливаем», «имеем»). Используются выражения: «на наш взгляд», «по нашему мнению», «по мнению автора» (курсовой работы). Мысль может быть выражена в безличной форме: «изучение педагогического опыта свидетельствует о том, что...», «на основе выполненного анализа можно утверждать...», «проведенные исследования подтвердили...» и т.п.

В КР должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского литературного языка. Ключевые понятия для данной КР должны трактоваться однозначно.

Основная часть КР может состоять из глав, каждая из которых начинается с новой страницы, и пунктов, следующих друг за другом.

В основной части обязательны ссылки на использованные источники при цитировании или передаче информации в косвенной форме. При цитировании в квадратных скобках указывается номер источника, страница в источнике (большая буква С.), например, [5, С.78]. При передаче информации в косвенной форме номер источника указывается в квадратных скобках в соответствии со списком использованных источников, представленным в КР, например, [5].

4.2.6. Заключение содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор; указывается их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы исследования темы.

Заключение должно быть кратким и обстоятельным; не следует повторять содержание введения и основной части работы.

Заключение должно давать ответ на вопросы: зачем предпринято студентом данное исследование? Что сделано? К каким выводам пришел автор?

4.2.7. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора).

В список включаются все использованные автором КР литературные и другие источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете и т.д.), а также от того, имеются ли в тексте ссылки на не включенные в список произведения или последние не цитировались, но были использованы автором в ходе работы. В списке применяется общая нумерация использованных источников. Образцы оформления списка использованных источников представлены в *Приложении 3*.

4.2.8. Приложения оформляются на отдельных листах, каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись: «*Приложение*» с указанием его порядкового номера; если приложений несколько, то: «*Приложение 1*», «*Приложение 2*» и т.д.

Содержание приложений определяется автором КР самостоятельно в зависимости от темы КР. В основной части работы делаются ссылки на соответствующее приложение: в круглых скобках пишется слово *приложение* и указывается его номер, например: (*Приложение 2*).

### 4.3. Структура курсового проекта

4.3.1. Курсовой проект по структуре состоит из пояснительной записки и практической части. По содержанию курсовой проект может носить методический или технологический характер.

4.3.2. Пояснительная записка курсового проекта методического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель и задачи работы;
- описательную часть, в которой приводится описание конечного результата проекта, принцип реализации, выбор материалов, особенности выполнения;
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список использованных источников;
- приложения.

4.3.3. Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель и задачи работы;
- описание разрабатываемого педагогического продукта;
- описание педагогического продукта (результата педагогического процесса);
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования педагогического продукта;
- список использованных источников;
- приложения.

4.3.4. Практическая часть курсового проекта как методического, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками, сценариями и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с избранной темой (10 -15 страниц).

Объем пояснительной записки курсового проекта должен быть не менее 5 страниц печатного текста, объем графической части – не менее 2 страниц.

#### *4.4. Оформление курсовой работы.*

Текст КР по объёму составляет 25-30 напечатанных страниц. Объём введения – 10%, заключения – 5-10% от объёма всей КР.

Формулировка темы должна быть лаконичной и продуманной.

Курсовая работа выполняется на компьютере в одном экземпляре, и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги следующим образом:

- размер бумаги стандартного формата А 4 (210 ×297 мм);
- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 25 мм;
- ориентация: книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- кегель: - 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в сносках, таблицах
- междустрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в приложении;
- расстановка переносов – автоматическая;
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный;
- красная строка – 1,5 см.

Текст печатается абзацами, заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста пробелом в два интервала, печатаются строчными буквами, начиная с заглавной. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал. Заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Страницы нумеруются внизу страницы, по центру листа (простой номер 3). На титульном листе и содержании номер не выставляется.

КР предъявляется на бумажном носителе.

#### 4.5. Организация выполнения курсовой работы (курсового проекта)

4.5.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет закрепленный приказом директора преподаватель соответствующей УД или ПМ.

4.5.2. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы и других источников;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменной технологической карты-рецензии на курсовую работу (проект).

4.5.3. На основании приказа о тематике курсовых работ, утвержденного директором, определяется следующий алгоритм выполнения курсовой работы (проекта):

1. Определение задания на выполнение курсовой работы (проекта), его обсуждение с руководителем.
2. Выбор литературы, справочников и других источников по теме.
3. Изучение необходимой литературы и других источников по теме, фиксация на их основе нужной информации.
4. Обоснование актуальности темы курсовой работы (проекта).
5. Определение структуры курсовой работы (проекта).
6. Анализ литературы и других источников по теме исследования и грамотное изложение состояния изученного вопроса, проблемы, выполнения проектного задания.
7. Поиск, анализ и обобщение опыта разработки проблемы, задания.
8. Написание введения, теоретической части, пояснительной записки курсовой работы (проекта).
9. Подготовка и реализация проекта (методического или технологического), оформление документов практической части работы.
10. Составление списка использованных источников.
11. Подготовка и оформление приложений, титульного листа, подготовка к публичной защите курсовой работы (проекта).
12. Защита курсовой работы (проекта).

4.5.4. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.

4.5.5. По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и заполняет технологическую карту-рецензию на курсовую работу (Приложение 4).

4.5.6. Защита курсовой работы (проекта) является обязательной и проводится преподавателями ПЦК по графику во внеурочное время.

4.5.7. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется возможность доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

Наиболее глубокие, осознанные, грамотные, актуальные и творческие КР, представленные на Дне науки и положительно оцененные могут быть рекомендованы комиссией для зачета данной оценки в качестве защиты курсовой работы.



#### 4.6. Рекомендации к подготовке и оформлению презентаций

4.6.1. Выполнение презентации является важным этапом подготовки к защите курсовой работы. Презентация - системный итог исследовательской работы студента, в нее выносятся все основные результаты исследовательской деятельности.

4.6.2. В презентации весь используемый материал должен быть логически выстроен, систематизирован и представлен к защите.

4.6.3. Для оптимального отбора содержания материала работы в презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в виде схем, диаграмм, таблиц, с указанием авторов. На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала.

4.6.4. Оптимальное количество слайдов, предлагаемое к защите работы – 10-15. Объем материала, представленного в одном слайде, должен отражать в основном заголовок слайда.

4.6.5. Для оформления слайдов презентации рекомендуется использовать простые шаблоны без анимации, соблюдать единый стиль оформления всех слайдов. Не рекомендуется на одном слайде использовать более 3 цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку без времени.

4.6.6. Шрифт, выбираемый для презентации, должен обеспечивать читаемость на экране и быть в пределах размеров - 18-72 пт, что обеспечивает презентабельность представленной информации. Шрифт на слайдах презентации должен соответствовать выбранному шаблону оформления. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде.

4.6.7. Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов. Независимо от алгоритма выстраивания презентации, следующие слайды являются обязательными.

В содержание *первого слайда* выносятся полное наименование образовательного учреждения, согласно уставу, тема курсовой работы, фамилия, имя, отчество студента, фамилия, имя, отчество руководителя.

#### **Образец:**

Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Индустриально-педагогический колледж г.Советска»

Курсовая работа на тему:

студента:

группа, специальность:

руководитель:

Слайды с заголовком: Понятийный аппарат исследования

Слайд - Цель исследования и задачи исследования

Слайды с перечислением вопросов, рассмотренных при изучении литературных и других источников.

Слайды с теоретическими положениями, выносимыми на защиту.

Слайды, иллюстрирующие этапы и результаты работы.

Последний слайд – Спасибо за внимание.

#### *4.7. Хранение КР*

Печатный вариант, рецензия КР, протокол хранится в кабинете заместителя директора по УР.

Срок хранения КР – 3 года.

### **5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

Утверждение и внесение изменений в положение «Курсовая работа студентов» осуществляется согласно п. 4.3 ДП СК-ДП-001 «Управление документацией».

### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ**

Ответственность за организацию работы по написанию, защите КР несёт заместитель директора по УР.

Ответственность и полномочия других должностных лиц, участвующих в регламентированной настоящим Положением деятельности, определены в тексте Положения.

## 8. ПРИЛОЖЕНИЯ

*Приложение 1*

### *Образец оформления титульного листа КР*

Министерство просвещения РФ  
Кировское областное государственное профессиональное  
образовательное бюджетное учреждение  
«Индустриально-педагогический колледж г. Советска»

Защищена с оценкой \_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_

### **Курсовая работа**

## **ВЛИЯНИЕ СЮЖЕТНО-РОЛЕВОЙ ИГРЫ НА СТАНОВЛЕНИЕ ЛИЧНОСТИ ДОШКОЛЬНИКА**

*Мурской Маргариты Викторовны*  
студентки группы Н-3  
специальность 44.02.01  
Дошкольное образование

Руководитель  
*Куракина Ирина Николаевна*

2018 г.

## Содержание

Введение.....	3
1. Сюжетно-ролевая игра – основной вид деятельности дошкольника.....	6
1.1 Сюжеты игр дошкольников .....	6
1.2. Особенности ролей в играх дошкольников .....	7
2. Структура и основные характеристики сюжетно-ролевой игры.....	8
3. Генезис игры.....	19
4. Особенности сюжетно-ролевой игры дошкольников разного возраста.....	21
5. Значение сюжетно-ролевой игры в развитии и воспитании дошкольников.....	27
6. О некоторых подходах к руководству сюжетно-ролевыми играми детей.....	31
Заключение.....	34
Список использованных источников.....	36
Приложение .....	39

## Образцы оформления списка использованных источников

Вся литература оформляется строго в алфавитном порядке, по первой букве фамилии автора работы или по первой букве наименования документа или коллективной работы, не имеющей строгого авторства, и нумеруется.

### Библиографическое описание книг, имеющих автора или нескольких авторов:

1. Безуглов, И.Г. Основы научного исследования: учебное пособие для аспирантов и студентов-дипломников [Текст] / И.Г.Безуглов. – М.: Академический проект, 2008. – 194 с.

2. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие [Текст] / И. Н. Кузнецов. - М.: Дашков и К, 2010. - 340 с.

3. Карасева, М.В. Психология общения: практикум [Текст] / М.В. Карасева, В.В. Гриценко. – М.: Академия, 2005. – 152 с.

### Библиографическое описание коллективного сборника:

Введение в научное исследование по педагогике [Текст] / под ред. В.И. Журавлева. – М., 2005. – 239 с.

### Библиографическое описание журнальной статьи:

Пилиповский, В.Я. Требования к личности учителя в условиях высокотехнологического общества / В.Я. Пилиповский. // Педагогика. – 2007. – № 5. – С. 97-103.

При оформлении газетной статьи после номера газеты пишутся три начальные буквы названия месяца, в котором вышла газета. Например:

Петражицкий, Л.И. Техника научного самообразования [Текст] / Л.И. Петражицкий // Татьяна день. – 2010. – №2(16). – апр. – С. 8-10.

### Библиографическое описание аудиозаписи:

Гладков, Г. А. Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись] / Г. А.Гладков.– М.: Экстрафон, 2002. – 1 мк.

Роман ( иеромон.). Песни [Звукозапись] / иеромонах Роман; исп. Жанна Бичевская. – СПб: Центр духовного просвещения, 2002. – 1 электрон. опт. Диск

### Библиографическое описание видеозаписи:

Чучело [Видеозапись] / реж. Ролан Быков . – М.: Премьер-видеофильм, 2000. – 1 вк.

### Библиографическое описание электронных ресурсов

Белоус, Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе / Н.А.Белоус // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. — 2006. — № 4 [Электронный ресурс]. URL: [http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5\\_3\\_1.htm](http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm) (дата обращения: 15.12.2013).

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М.: Большая Рос. энцикл., 2008. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

4.6.5. В тексте КР автор обязательно должен делать ссылки на используемые источники и литературу. Ссылки оформляются согласно ГОСТу Р 7.0.5 – 2008. Ссылка в тексте работы размещается сразу после цитаты (в конце предложения), заключаются в квадратные скобки, сначала указывается номер источника в списке использованных источников, затем, после запятой, номер страницы: [8, С.243]. или [8, С.243,245,289-294]. При перечислении источников каждый из них заключается в квадратные скобки: [8, С. 243], [11, С.31-33], [17, С.9]. Точка в конце предложения ставится после квадратной скобки.

Министерство просвещения РФ  
Кировское областное государственное профессиональное образовательное  
бюджетное учреждение «ИПК г. Советска»

### Технологическая карта-рецензия на курсовую работу

ФИО студента: \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

№ п/п	Качественная характеристика результатов выполнения курсовой работы	Баллы
1.	<b>В ходе работы над исследованием студент(-ка):</b>	
	– понимал(а) значимость выполняемой работы, проявлял(а) к ней устойчивый познавательный интерес;	3
	– проявлял(а) частичную заинтересованность;	2
	– не проявлял(а) интереса	1
2.	<b>В ходе работы над исследованием поиск информации осуществлялся:</b>	
	– самостоятельно;	3
	– частично самостоятельно, при небольшой помощи руководителя;	2
	– по инициативе и помощи руководителя	1
3.	<b>В ходе работы над исследованием извлекалась информация из разных источников (документы, монографии, сборники статей, статьи из научно-методических журналов, учебники, учебные пособия, интернет):</b>	
	– выбор источников разнообразен;	3
	– выбор источников ограничен учебниками, учебными пособиями, системой Интернет;	2
	– выбор источников ограничен только системой Интернет.	1
4.	<b>Во введении (или в случае проекта пояснительной записке) представлено:</b>	
	– обоснование аспектов (не менее 2-х) актуальности темы, корректно перечислены наиболее значимые авторы, проводившие научные исследования по проблеме (не менее 5);	3
	– актуальность темы выявлена в общем виде, названы некоторые авторы, проводившие научные исследования по проблеме (не менее 3);	2
	– актуальность темы выявлена поверхностно, не названы авторы, проводившие научные исследования по проблеме	1
5.	<b>Во введении (или в случае проекта пояснительной записке) имеется методологический аппарат:</b>	
	– корректно сформулированы все компоненты методологического аппарата: цель, объект, предмет, задачи, теоретико-методологическая основа, методы исследования	3
	– сформулированы все компоненты методологического аппарата, но по содержанию к ним имеются незначительные замечания (не более 2-х);	2
	– не все компоненты методологического аппарата присутствуют, имеются замечания к их формулировке (более 2-х)	1
6.	<b>В основной части работы имеется:</b>	

	– не менее 2-х глав, включающих не менее 2-3 х параграфов, с объемом не менее 3-4 страниц текста каждый, названия которых не противоречат теме, цели исследования;	3
	– не менее 2-х глав, включающих не менее 2-3 параграфов, объем которых незначительно нарушен; названия глав, параграфов соответствуют теме и поставленной цели;	2
	– не менее 2-х глав, включающих не менее 2-3 параграфов, объем которых значительно нарушен; названия глав, параграфов не везде соответствуют теме и поставленной цели;	1
*6	<b>В случае проекта :</b> – в пояснительной записке дается теоретическое, а в необходимых случаях технологическое и (или) расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности, объем пояснительной записки составляет не менее 10-15 страниц текста;	3
	– в пояснительной записке имеется теоретическое, технологическое и (или) расчетное обоснование, создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности, имеющее незначительные замечания, объем пояснительной записки составляет не менее 10-15 страниц текста;	2
	– теоретическое, технологическое и (или) расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности представлено неубедительно, имеются значительные замечания, объем пояснительной записки не соответствует требованиям	1
7.	<b>В курсовой работе:</b> – указаны корректно фамилии ученых, которые исследовали проблему, имеются ссылки на разнообразные источники;	3
	– указаны некоторые фамилии исследователей, ссылки приведены частично;	2
	– работа носит реферативный характер, фамилии исследователей и ссылки на их работы отсутствуют	1
8.	<b>В курсовой работе имеются выводы:</b> – после каждого параграфа и в заключении на основе причинно-следственного анализа (в соответствии с целью и задачами работы), которые показывают перспективы работы; (или в случае дипломного проекта) в пояснительной записке по поводу созданного изделия, продукта творческой деятельности;	3
	– не во всех параграфах, в заключении ( в соответствии с целью и задачами работы); (или в случае проекта) в пояснительной записке к выводам по поводу созданного изделия, продукта творческой деятельности имеются незначительные замечания;	2
	– выводы не аргументированы: присутствуют частично, не везде связаны с целью и задачами работы, не всегда четки и однозначны	1
9.	<b>Соблюдение требований к оформлению, содержанию, структуре исследовательской работы:</b> – работа оформлена в соответствии с едиными требованиями к оформлению, структуре, содержанию;	3
	– имеются незначительные замечания к оформлению, структуре, содержанию работы;	2
	– имеются нарушения в оформлении, структуре, содержании работы.	1
10.	<b>Соблюдение требований сдачи исследовательской работы руководителю:</b> – в срок;	3
	– с незначительным нарушением срока (не более 3 х дней);	2
	– с нарушением срока (неделя и более).	1

**Итог:** от 30 балла до 27 баллов - 5 (отлично);

от 26 до 23 баллов - 4 (хорошо);

от 22 до 17 баллов - 3 (удовлетворительно);

менее 17 баллов - работа к защите не допущена

**Научный руководитель:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.